


**МБОУ «СОШ им. М.М. Рудченко с. Перелюб Перелюбского муниципального района»**

Рассмотрено на заседании методического совета (протокол от «25» августа 2017 года № 1).

Руководитель методического совета   
/Л.Ю. Рудчинкова/

Согласовано «28» августа 2017 года.

  
Директор МБОУ «СОШ им. М.М. Рудченко с. Перелюб  
 /Р.Е. Хабибулина/

Утверждено на заседании педагогического совета (протокол от «28» августа 2017 года №1).

**ПЛАН  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
на 2017-2018 учебный год**

с. Перелюб, 2017 год

## 1. Цель и задачи методической работы на 2016-2017 учебный год.

**Методическая тема школы на 2017-2018 учебный год:** «Пути повышения эффективности образовательного процесса через внедрение инновационных форм, средств, методов педагогического воздействия»

**Цель методической работы школы:** Непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов школы как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса.

Для ее реализации были сформулированы следующие **задачи:**

1. Продолжить работу по реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.
3. Продолжить работу над методической темой школы.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся. Продолжать целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.
5. Совершенствовать качество современного урока, обеспечивающего системно - деятельностный подход к освоению учебного материала, применять современные методы обучения и внедрять новые технологии.
6. Развивать мотивацию обучающихся к познавательной, мыслительной и творческой деятельности через применение педагогических технологий и ИКТ.
7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
8. Повышать профессиональную компетентность педагогов через обобщение и распространение своего творческого опыта, активное участие в работе МО, инновационную деятельность, использование ИКТ, активное участие в педагогических конкурсах.
9. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
10. Усилить работу со слабоуспевающими учащимися и детьми, имеющими низкую мотивацию.

## 2. Основные направления и формы методической работы на 2017-2018 учебный год.

Информационная деятельность:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Диагностико-аналитическая деятельность:

- диагностика и анализ профессиональной компетентности педагогов;
- состояния и перспектив инновационной деятельности;
- состояния одаренности обучающихся и их склонностей и интересов.

Организационно-методическая деятельность:

- организация деятельности педагогического совета, методического совета, методических объединений;
- организация единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, педагогических мастерских;
- обеспечение связей с РМО;

- организация обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы;
- организация работы НОУ, участия в интеллектуальных конкурсах, конференциях, олимпиадах муниципального и краевого уровней.

#### Технологическое обеспечение:

- обеспечение овладения педагогами современными образовательными технологиями для реализации ФГОС, направленных на совершенствование образовательной среды и повышение качества обучения (технологии критического мышления, проектного обучения, проблемного обучения, формирования УУД, оценки достижения планируемых образовательных результатов);
- обеспечение овладения педагогами школы информационными технологиями и внедрения их в образовательный процесс для эффективного использования информационно-образовательных ресурсов, оборудования кабинета;
- отбор инструментария для проведения диагностики и коррекции состояния методического сопровождения образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

#### Создание условий для социализации обучающихся:

- включение учащихся в интеллектуальную, исследовательскую, проектную деятельность;
- организация профильного обучения;
- психолого-педагогическое сопровождение ООП;
- психолого-педагогическое сопровождение профильного обучения и предпрофильной подготовки;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

#### Контрольно-аналитическая деятельность:

- апробация форм и методов для оценки результативности реализации ООП;
- введение накопительной системы достижений;
- совершенствование механизмов независимых экспертиз оценки успеваемости и качества знаний, всех групп результатов обучающихся.

#### **Формы методической работы:**

- методическое совещание;
- методический семинар-практикум,
- единый методический день;
- мастер-класс;
- открытый урок;

- педагогическая мастерская;
- педагогические чтения;
- научно-практическая конференция;
- творческий отчет;
- выставка

### 3. Основные мероприятия

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
<b>Диагностико-аналитическая деятельность</b>				
<b>1.1. Диагностика педагогических работников</b>				
сентябрь	Анализ данных о педагогах, уровне их квалификации, КПК	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Банк данных о педагогах
октябрь	Анализ данных о школьных методических объединениях, темах МО и темах самообразования	Руководители МО	Зам. директора по УВР	План работы МО
ноябрь	Карта самооценки молодых специалистов	Молодые специалисты	Зам. директора по УВР	План саморазвития педагога, план МР с молодыми и вновь принятыми на работу педагогами
март	Анализ применения современных образовательных технологий для реализации ФГОС	Администрация, руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, методический семинар
апрель-май	Оценка результативности методической работы, деятельности МО за учебный год	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	Анализ работы, план работы на 2017-2018 учебный год

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
<b>1.2. Диагностика качества образовательных результатов, мониторинг качества знаний</b>				
сентябрь-октябрь	Входной мониторинг качества знаний в 2-11 классах	Педагоги	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, методическое совещание
сентябрь-май	Диагностические работы по предметам в 9, 11 классах (СтатГрад)	Педагоги	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО
декабрь	Административные работы по предметам (формирующее оценивание)	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО
февраль	Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению	Педагог-психолог	Зам. директора по УВР	Методсовет
по графику	Пробные работы по предметам ЕГЭ и ОГЭ	Руководители МО	Зам. директора по УВР (УР)	Заседание ШМО
май	Административные работы по предметам учебного плана	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Педагогический совет
<b>2. Управление методической работой (информационная деятельность)</b>				
<b>2.1. Педагогический совет (тематические заседания)</b>				
август	Итоги работы за прошедший учебный год. Цели и задачи на 2017-2018 учебный год.	Администрация	Директор, зам. директора по УВР	

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
ноябрь	Индивидуальный учебный проект в рамках реализации ФГОС среднего общего образования.	Проблемная группа	Директор, зам. директора по УВР	
январь	Семья и школа – воспитываем вместе!	Проблемная группа	Директор, зам. директора по УВР	
март	Причины неуспеваемости и пути её преодоления.	Проблемная группа	Директор, зам. директора по УВР	
май	О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. О переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов.	Педагоги, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	
июнь	О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9-х классов. О выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11-х классов.	Зам. директора по УВР	Директор, зам. директора по УВР	

## 2.2. Методический совет

сентябрь	<p style="text-align: center;"><b>«Анализ методической работы».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ методической работы за 2016-2017 учебный год.</li> <li>2. Утверждение плана работы ШМО и методсовета на 2017-2018 учебный год.</li> <li>3. Утверждение графика проведения предметных недель.</li> <li>4. Прохождение программ за 2016-2017 учебный год.</li> <li>5. Утверждение графика проведения предметных олимпиад, конкурсов.</li> <li>6. Аттестация и прохождение курсов повышения квалификации педагогами в 2017-</li> </ol>	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет
----------	--	-----------------	-----------------------	------------

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
	2018 учебном году.			
ноябрь	<p><b>«Итоги проведения школьных олимпиад».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги проведения школьных предметных олимпиад.</li> <li>2. Итоги методической работы МО за 1 четверть.</li> <li>3. Утверждение графика проведения конкурса <b>«Ура-урок!»</b>.</li> <li>4. Проведение педагогических чтений <b>«Перспективное направление современного образования»</b>.</li> <li>5. Обобщение педагогического опыта <b>«Панорама педагогического мастерства»</b>.</li> </ol>	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет
январь	<p><b>«Анализ работы методической службы за 1 полугодие. План работы на 3 четверть».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ проведения предметных недель за 2 четверть.</li> <li>2. Отчёт о взаимопосещении уроков педагогами.</li> <li>3. Подготовка и проведение Единого методического дня в школе <b>«Мастерство каждого учителя – качество профессиональной деятельности педагогического коллектива»</b>.</li> <li>4. О подготовке и проведении научно-практической конференции <b>«Первые шаги в науку»</b>.</li> </ol>	Руководители МО, заместители директора по УВР	Зам. директора по УВР	Методсовет
март	<p><b>«Отчёт руководителей МО о проведённой работе по темам самообразования»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчёт руководителей МО о проведённой работе по темам самообразования.</li> </ol>	Руководители МО, заместители директора по УВР	Зам. директора по УВР	Методсовет

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
	2. Анализ проведения предметных недель за 3 четверть. 3. О подготовке <b>Дня открытых дверей в школе.</b> 4. О работе творческой группы педагогов по использованию информационных технологий. 5. Опыт проектной деятельности в школе.			
май	<b>«Итоги методической работы за год»</b> 1. Анализ проведения предметных недель за 4 четверть. 2. Подведение итогов аттестации и повышения квалификации педагогов за учебный год. 3. Итоги методической работы за год. Цели и задачи на 2017-2018 учебный год.	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет
<b>2.3. Методические объединения (циклограмма)</b>				
сентябрь	Анализ работы. Диагностика. Планирование работы на год. Рассмотрение рабочих программ	Педагоги	Руководители МО	
октябрь	Анализ итогов государственной итоговой аттестации. Рассмотрение плана подготовки к ГИА в 2017-2018 учебном году, внесение изменений и дополнений.	Педагоги	Руководители МО	
ноябрь	Участие в международных, всероссийских, муниципальных, школьных интеллектуальных конкурсах, заочных олимпиадах	Педагоги	Руководители МО	
ноябрь	Организация предметных недель	Педагоги	Руководители МО	



<b>Сроки исполнения</b>	<b>Содержание деятельности, мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Ответственный за исполнение</b>	<b>Примечание (где и как рассматривается)</b>
сентябрь-ноябрь	Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги	Руководители МО	
ноябрь-февраль	Изучение нормативно-правовых документов и методических писем, рекомендаций. Анализ мониторинга качества подготовки к ГИА. Оказание методической помощи	Педагоги	Руководители МО	
октябрь-апрель	Работа над методической темой	Педагоги	Руководители МО	
январь	Результативность деятельности за первое полугодие	Педагоги	Руководители МО	
апрель	Подготовка материалов промежуточной аттестации	Педагоги	Руководители МО	
май	Анализ результатов работы за год.	Педагоги	Руководители МО	

### **3. Работа с педагогическими кадрами**

#### **3.1. Методическое сопровождение молодых учителей**

сентябрь	Собеседование. Выявление методических проблем. Совместное планирование работы. Организация наставничества	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	
сентябрь	Консультация «Работа учителя со школьной документацией. Составление рабочей программы»	Зам. директора по УВР	Директор	
октябрь	Самообразование «Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную	Руководители ШМО, зам.	Зам. директора по УВР	

<b>Сроки исполнения</b>	<b>Содержание деятельности, мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Ответственный за исполнение</b>	<b>Примечание (где и как рассматривается)</b>
	деятельность»	директора по УВР		
октябрь	Консультация «Организация деятельности детей на уроке».	Опытные учителя	Зам. директора по УВР (НМР)	
декабрь	Консультация «Трудности, которые встречаются в работе молодого педагога и пути их преодоления».	Опытные учителя	Зам. директора по УВР	
январь-март	Посещение уроков. Самоанализ и анализ урока.	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	Составление памяток
апрель	Анализ результатов профессиональной деятельности	Руководители РМО, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	Самоанализ

### **3.2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров**

сентябрь	Составление плана аттестации на 2017-2018 учебный год, плана работы аттестационной комиссии. Подготовка аттестационных материалов для проведения аттестации	Секретарь аттестационной комиссии	Зам. директора по УВР	
по графику	Составление представлений на аттестуемых на соответствие занимаемой должности педагогов	Руководители МО	Директор	
по графику	Заседание аттестационной комиссии	Аттестационная комиссия	Зам. директора по УВР	
по запросам	Консультации по вопросам аттестации, первичная экспертиза документов	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	

<b>Сроки исполнения</b>	<b>Содержание деятельности, мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Ответственный за исполнение</b>	<b>Примечание (где и как рассматривается)</b>
сентябрь	Корректировка плана курсовой подготовки	Педагоги, руководители МО	Зам. директора по УВР	
в течение года	Контроль над выполнением плана курсовой подготовки	Руководители МО	Зам. директора по УВР	
<b>3.3. Презентация педагогического опыта, инновационной деятельности</b>				
по плану РМО	Подготовка заседаний районных МО на базе школы	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
сентябрь	Участие в муниципальном конкурсе «Педагогический олимп»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
ноябрь	Участие в муниципальной НПК; участие в школьных педагогических чтениях.	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
декабрь	Участие в школьном конкурсе педагогического мастерства «Ура - урок!»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
январь-март	Участие в школьных конкурсах «План-проект современного урока», «Фестиваль педагогических идей»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
март	Участие в муниципальных педагогических чтениях «Перспективное направление современного образования»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
в течение года	Участие в районных, региональных, Всероссийских конкурсах, педагогических чтениях	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
в течение года	Создание и презентация портфолио.	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
в течение года	Публикации на сайтах педагогических сообществ и в печатных изданиях статей, материалов педагогов	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
<b>3.4. Работа с учащимися (интеллектуальная, исследовательская, проектная деятельность)</b>				
сентябрь-октябрь	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги	Зам. директора по УВР	
ноябрь-январь	Организация участия школьной команды в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
сентябрь - апрель	Организация работы научного общества учащихся	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
сентябрь-апрель	Участие школьников в дистанционных, заочных олимпиадах, конкурсах	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
апрель	Школьная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
октябрь-апрель	Предметные недели: 1) Русский язык и литература - 16 – 21 октября 2) География - 13 – 18 ноября 3) Математика - 27 ноября - 2 декабря 4) Музыка, ИЗО, технология - 4 – 9 декабря 5) Начальные классы - 15 – 20 января	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	

<b>Сроки исполнения</b>	<b>Содержание деятельности, мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Ответственный за исполнение</b>	<b>Примечание (где и как рассматривается)</b>
	6) История и обществознание - 22 – 27 января 7) Химия, биология - 29 января – 3 февраля 8) Иностранные языки - 5 – 10 февраля 9) Физика, информатика - 9 – 14 апреля 10) ОБЖ, физкультура - 16 – 21 апреля .			