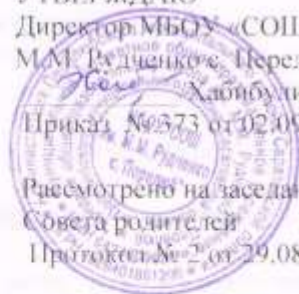


Рассмотрено на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол № 1 от 28.08.2013г.

Рассмотрено на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 5 от 29.08.2013г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ им.  
М.М. Рудченко с. Перелюб»  
Хабибулина Р.Е.  
Приказ № 573 от 02.09.2013г.  
Рассмотрено на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 2 от 29.08.2013г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ ИМ. М.М. РУДЧЕНКО С. ПЕРЕЛЮБ».**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26, 44, 45 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.12. Оно регламентирует деятельность Совета родителей обучающихся при МБОУ «СОШ им.М.М. Рудченко с. Перелюб Перелюбского муниципального района Саратовской области» (далее по тексту - Совет родителей), являющегося органом общественного руководства и контроля в образовательной системе школы.

1.2. Совет родителей - общественная организация, создаваемая при образовательном учреждении на добровольной основе из числа родителей (законных представителей), представляющая интересы обучающихся и воспитанников образовательной организации.

1.3. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год (или ротация состава Совета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Для координации работы в состав Совета родителей входит директор школы и его заместитель.

1.6. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, действующим законодательством Российской Федерации, Саратовской области, Уставом школы и настоящим Положением.

1.7. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по школе.

### **2. Основные цели деятельности Совета родителей школы.**

Основными целями Совета родителей являются:

2.1. интеграция усилий всех участников образовательного процесса для повышения качества образования;

2.2. осуществление принципа "открытости" образовательной системы взаимодействия с родительской общественностью;

2.3. осуществление принципа общественно-государственного управления образованием;

демократизация процесса образования.

2.3. осуществление принципа общественно-государственного управления образованием;  
демократизация процесса образования.

### **3. Основные задачи деятельности Совета родителей школы.**

Основными задачами Совета родителей школы являются:

- 3.1. определение основных направлений и координация деятельности родительских комитетов классов;
- 3.2. повышение роли родительских комитетов классов по защите интересов родителей и детей;
- 3.3. содействие участию широкой родительской общественности в воспитательной работе с детьми в образовательной организации;
- 3.4. участие в разработке и обсуждении нормативных актов, затрагивающих интересы детей и подростков;
- 3.5. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **4. Функции Совета родителей школы.**

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 4.2. Координирует деятельность родительских объединений классов.
- 4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся, касающихся их прав и обязанностей.
- 4.4. Оказывает содействие в проведении внеклассных мероприятий.
- 4.5. Участвует в подготовке и проверке образовательного учреждения к новому учебному году.
- 4.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора школы.
- 4.7. Обсуждает локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся, предоставляет директору школы своё мотивированное мнение.
- 4.8. Принимает участие в обеспечении безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 4.10. Предоставляет директору школы своё мотивированное мнение при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

### **5. Права Совета родителей.**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей школы имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 5.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательной организации, её органов самоуправления.
- 5.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся, и выражать своё мотивированное мнение.
- 5.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.6. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического коллектива школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Выражать своё мотивированное мнение при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

## **6. Ответственность Совета родителей.**

Совет родителей отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

6.3. Обеспечение взаимодействия между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны Советом родителей образовательной организации.

## **7. Организация работы Совета родителей школы.**

7.1. В состав Совета родителей школы входят не менее 15 человек, председатели родительских комитетов классов.

7.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

7.3. Совет родителей школы работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором школы.

7.4. Совет родителей школы собирается на свои заседания не реже 1 раза в три месяца.

7.5. О своей работе Совет родителей школы отчитывается перед представителями родительских объединений классов не реже одного раза в год на общешкольном родительском собрании.

7.6. Совет родителей школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени администрации школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета.

7.8. Решения Совета родителей школы доводятся до родителей классов через классные родительские собрания.

## **8. Делопроизводство Совета родителей школы.**

8.1. На заседаниях Совета секретарем ведутся протоколы, которые подписываются председателем и хранятся один год.

8.2. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.