

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол № 1 от 28.08.2013г.

Рассмотрено на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 5 от 29.08.2013г.

Рассмотрено на заседании  
Совета обучающихся  
Протокол № 2 от 29.08.2013 г.



Рассмотрено на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 2 от 29.08.2013г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЁТА МНЕНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ИНТЕРЕСЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ ИМ. М.М. РУДЧЕНКО С. ПЕРЕЛЮБ»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке учёта мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30), Уставом образовательной организации.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, оказания содействия школе в деле развития и воспитания обучающихся.

### **2. Порядок учета мнения Советов при принятии локальных нормативных актов.**

2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Руководитель образовательной организации перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.4. В случае если Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное

мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право утвердить локальный нормативный акт.

2.5. В случае если Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.6. В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

### **1. Делопроизводство.**

3.1. Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся ведет протоколы заседаний.

3.2. Протоколы хранятся один год.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.